



## **Reglement Lingewaard Golf**

### **Artikel 1 Begin lidmaatschap & NGF-registratie**

Na je online aanmelding regelen wij na je tijdige contributiebetaling binnen 48 uur je NGF-registratie inclusief NGF-pas;

Een lidmaatschapsjaar loopt gelijk met een kalenderjaar.

### **Artikel 2 Beëindiging lidmaatschap & NGF-registratie**

Aan het eind van het eerste lidmaatschapsjaar kan met een opzegtermijn van één maand het lidmaatschap worden opgezegd;

Na het eerste lidmaatschapsjaar kan met een opzegtermijn van één maand ieder moment worden opgezegd;

Indien na het laatste betalingsverzoek je contributie niet binnen de gestelde termijn is betaald dan beëindigen wij je lidmaatschap & NGF-registratie;

Opzeggen kan uitsluitend digitaal.

### **Artikel 3 Contributiebeleid**

De contributie inclusief NGF-registratie geldt voor een (gedeeltelijk) kalenderjaar;

Word je in het lopende jaar lid dan betaal je het volledige contributiebedrag;

De jaarlijkse contributie inclusief NGF-registratie wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld;

Na afmelding van je NGF-registratie berekenen wij voor het opnieuw aanmelden € 10,= administratiekosten;

Wij streven ernaar de kosten van het lidmaatschap inclusief NGF-registratie beperkt te houden;

Sinds onze oprichting in 2012 is het contributiebedrag van € 39,= per (gedeeltelijk) kalenderjaar gelijk gebleven.

### **Artikel 4 NGF-pas**

Wij kiezen voor een digitale NGF-pas om de kosten van het lidmaatschap beperkt te houden en het is een duurzame oplossing voor de plastic golfpas.

### **Artikel 5 Communicatie**

De communicatie tussen Lingewaard Golf en haar leden verloopt digitaal;

Dit om de lidmaatschapskosten beperkt te houden;

Je bent zelf verantwoordelijk voor een functionerend e-mailadres;

Adreswijzigingen dien je net als een wijziging van je e-mailadres spoedig door te geven.